

### **I etap postępowania rekrutacyjnego**

W pierwszym etapie, jeżeli liczba kandydatów z terenu Gminy przekracza liczbę wolnych miejsc w przedszkolu, będzie brane pod uwagę łącznie 7 kryteriów, które określił ustawodawca. Kryteria te będą miały jednakową wartość punktową (po 1 pkt.), a są nimi:

1. wielodzietność rodziny kandydata (troje i więcej dzieci),
2. niepełnosprawność kandydata,
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
6. samotne wychowanie kandydata w rodzinie (wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem).
7. objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Rodzice dziecka zobowiązani są załączyć do wniosku o przyjęcie do przedszkola następujące dokumenty, jeżeli w trakcie rekrutacji zamierzają wykazać istnienie kryteriów uwzględniających potrzeby osób objętych szczególną opieką Państwa:

1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata ( w dokumentach „ pliki do pobrania”).

2)orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stanie niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej, społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

3)prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka ( w dokumentach „ pliki do pobrania”).

4)dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

## **II etap postępowania rekrutacyjnego ( postępowanie uzupełniające)**

Jeżeli po zakończeniu I etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w II etapie będą brane pod uwagę kryteria ustalone przez Organ Prowadzący. Rodzice/prawni opiekunowie kandydata mają obowiązek dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie tzw. lokalnych kryteriów branych pod uwagę na II etapie postępowania rekrutacyjnego , określonych przez radę gminy ( art.131 ust.4-6 w zw. z art. 29 ust.2 pkt 1 u. p. o. ). Postępowanie to prowadzi dyrektor( art.161 ust.1 u. p. o.)

### **Weryfikacja dokumentów przez komisję rekrutacyjną:**

Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola.

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do Wójta Gminy właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata, o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

W celu potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, Wójt korzysta z informacji, które zna z urzędu, lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach, jeżeli instytucje posiadają takie informacje. Oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu ( Ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci- Dz. U. Poz. 195 i 1579).

Na żądanie Wójta, instytucje publiczne i organizacje pozarządowe są obowiązane do udzielenia wyjaśnień oraz informacji co do okoliczności zawartych w oświadczeniach, jeżeli posiadają takie informacje. Do prowadzenia tych spraw, Wójt może upoważnić Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej, kierownika innej jednostki organizacyjnej Gminy lub inną osobę na wniosek Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej, lub kierownika innej jednostki organizacyjnej Gminy.

### **Uwaga:**

\*Dokumenty składa się w oryginale lub w formie notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna .

\*Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

\*W przypadku, gdy istnieje podejrzenie , iż złożone oświadczenie lub dokumenty są niezgodne z prawdą, zostanie złożone stosowne zawiadomienie do Prokuratury Rejonowej w Legnicy.

DYREKTOR  
Zespołu Szkół  
mgr Dorota Mikulicz-Kulek